

## **OMRÖSTNINGS- OCH VALORDNING FÖR FINLANDS SVENSKA MARTHAFÖRBUND RF**

**Denna omröstnings- och valordning tillämpas på möten i vilka man kan delta på distans.**

1. Marthaförbundets distansmöten genomförs med hjälp av datakommunikation eller med annat tekniskt hjälpmedel i enlighet med styrelsens beslut. Fysiskt deltagande i distansmöten är alltid möjligt.
2. Möjlighet till distansdeltagande kan, i enlighet med styrelsens beslut, gälla alla eller endast en del av de ärenden som behandlas på mötet.
3. Medlemmen ska på förhand anmäla om distansdeltagande, inom den tid som styrelsen beslutat om. Distansdeltagande sker med hjälp av det tekniska hjälpmedel som styrelsen beslutat om. En röstberättigad medlem måste inom samma tidsfrist meddela namn och kontaktuppgifter på de ombud som deltar i mötet. Till dessa skickas närmare instruktioner gällande distansdeltagande.
4. Ombuden bör tillhandahålla kansliadministrationen en undertecknad fullmakt senast en vecka före mötet.
5. Ifall distansdeltagande i mötet är möjligt bör ur möteskallelsen framgå följande:
  - möjligheten att i realtid delta i mötet på distans.
  - under vilka punkter distansdeltagande är möjligt.
  - vilka tekniska hjälpmedel som kan användas under distansdeltagandet.
  - ifall ombuden som deltar på distans har begränsad yttranderätt i beslutsfattandet och i så fall hur.
  - kontaktuppgifter till mötets ordförande och sekreterare samt teknisk sekreterare och hur de kan nås under mötet.
  - att ombuden ansvarar för att informera den av styrelsen utsedda tekniska sekreteraren om distansförbindelsen bryts under mötet.
6. Mötesmaterialet läggs upp på förbundets hemsida på den i möteskallelsen utsatta tidpunkten.
7. Distansdeltagande ombud förses innan mötet med utförliga instruktioner gällande de praktiska arrangemangen kring distansdeltagande.
8. Distansdeltagande ombuds identitet bestyrks då mötet inleds antingen med bild och/eller röstprov. Detta sker via tekniskt hjälpmedel eller datakommunikation, genom namnupprop eller annat av styrelsen valt sätt för identifikation.
9. Om ett ombud avlägsnar sig under pågående möte meddelas detta via den tekniska sekreteraren till ordförande eller sekreterare.
10. Om det är möjligt att delta i val och omröstningar på distans måste rätten till deltagande och rösträkningens laglighet tryggas. Distansdeltagande ombud identifieras med hjälp av lösenord, eller e-postadresser som tillhandahållits styrelsen eller erhållits via medlemsregistret eller via bildkontakt, ljudkontakt eller annan personlig identifikationsfaktor.

11. Alla som har rätt att utöva beslutanderätt på mötet ska garanteras rätt att delta i kandidatnomineringen inför val. (föreningslagen 28 §)

Om distansdeltagande i mötet är möjligt kan styrelsen besluta att kandidatnomineringen inför val ska ske innan mötet. Då är det endast möjligt att rösta på de på förhand uppställda kandidaterna. Styrelsen fattar beslut om de praktiska arrangemangen i anslutning till förhandsnomineringen av kandidater.

Styrelsen beslutar om hur deltagandet i val sker med hjälp av datakommunikation eller tekniska hjälpmedel.

Om val förrättas med sluten omröstning, och distansdeltagande är möjligt, men den till buds stående datakommunikationen eller de tekniska hjälpmedlen inte kan garantera valhemligheten till fullo, betraktas valet ha utförts med sluten omröstning då ordförande, rösträknare och protokolljusterare vet vilken kandidat distansdeltagaren har röstat på. Ordförande, rösträknare och protokolljusterare är förpliktigade att hemlighålla informationen om vem distansdeltagarna har röstat på.

Personval som förrättas vid Marthaförbundet sker som majoritetsval om inte någon kandidat väljs enhälligt. Majoritetsval kan förrättas som öppen omröstning.

12. För omröstning i övriga frågor används samma plattform som för personval, om inte styrelsen annat beslutar.

13. Avgivna röster beaktas ej ifall

- ombudet inte har rösträtt
- märkningen på röstsedeln är otydlig
- rösten har lagts på annat än i omröstningen framlagda förslag
- rösten har lagts på annan än i valet uppställd kandidat
- användningen av rösträtten är felaktig eller oklar t.ex. på grund av tekniska orsaker

14. Distansdeltagande ombud som inte reagerar under omröstningen/valet anses ha röstat blankt.

15. Mötets ordförande har rätt att begränsa talturernas längd. För mötet väljs en extra teknisk sekreterare som ansvarar för att följa upp distanskontakten och bistå ordförande med att dela ut talturer. Mötesdeltagarna ber om taltur via av styrelsen godkänd teknisk utrustning eller genom att säga sitt namn då diskussionen öppnas eller under diskussionens gång.

16. Ifall möjligheten till distansdeltagande bryts för ett ombud under pågående möte, ska ombudet omedelbart meddela om detta till den tekniska sekreteraren.

17. I fall av teknisk störning under mötet åtgärdas detta så fort som möjligt. Om den tekniska störningen inte beror på mötesarrangören, fortsätter mötet, även om kontakten inte längre kan återupprättas. Beror störningen på mötesarrangören, avbryts mötet och återupptas när kontakten åter fungerar. Mötesdeltagarna bör få klara instruktioner hur de ska gå tillväga om kontakten bryts under mötet. Telefonnummer och e-postadress till mötets tekniska sekreterare bör framgå redan i möteskallelsen.

18. Styrelsen kan befullmäktiga ett i förbundet stadgeenligt verkande eller tillfälligt organ att förrätta val och omröstning som sker via datakommunikation eller annat tekniskt hjälpmedel samt därtill hörande praktiska arrangemang.
19. För genomförande av distansdeltagande är det möjligt att ta hjälp av en professionell tjänsteproducent. Styrelsen fattar beslut i frågan.
20. Beslut om ändringar i denna omröstnings- och valordning fattas på föreningens möte. Det ska framgå i möteskallelsen.